**Załącznik 1 do zapytania ofertowego**

**FORMULARZ OFERTOWY**

…………………………………………….

Miejscowość i data

……………………………………………

…………………………………………….

…………………………………………….

Nazwa i adres, telefon, e-mail Wykonawcy

**PROXMUS SP. Z O.O. SP.K.**

**82-300 Elbląg**

**ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 5**

W nawiązaniu do zapytania ofertowego **na nabycie środka trwałego – używanej tokarki karuzelowej na potrzeby projektu firmy PROXMUS SP. Z O. O. SP.K. z siedzibą w Elblągu, ul. E. Kwiatkowskiego 5, 82-300 Elbląg** w ramach Działania 3.2 Wsparcie wdrożeń wyników prac B+R, Poddziałania 3.2.2 Kredyt na innowacje technologiczne - oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym za cenę:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Przedmiot zamówienia | Ilość | Nazwa/Model/  Producent/ | rodzaj sterowania CNC | Wartość netto | Waluta |
| Tokarka karuzelowa - używana | 1 szt. |  |  |  |  |

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że wyżej podana cena obejmuje realizację wszystkich zobowiązań Wykonawcy opisanych w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami.
5. Oświadczamy, iż oferta ważna jest **do dnia ………………………. r**.
6. Oświadczam, że **okres gwarancji wynosi ………. miesięcy**.
7. Oświadczamy, że **termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi …….. miesięcy**
8. Oświadczamy, że zamówienie zamierzamy zrealizować przy udziale **podwykonawców**, w następującym zakresie

- ………………………………………………………………………………………………….

- ………………………………………………………………………………………………….

- ………………………………………………………………………………………………….

1. Osobą do kontaktu w sprawie oferty jest:

Pan/Pani: …………………….

tel.: ……………………………

email: …………………………

1. **Załącznikami** do niniejszej Oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
2. **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.
4. **Parametry** techniczno-użytkowe.
5. **Oświadczeni**e zbywcy że w okresie 7 lat poprzedzających datę oferty środek trwały nie był współfinansowany ze środków wspólnotowych ani z krajowych środków stanowiących pomoc publiczną lub pomoc de minimis
6. **odpis** z właściwego rejestru/\* lub z centralnej ewidencji i informacji   
   o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji/\*

\*) niepotrzebne skreślić

…………………………………………….

*(podpis i/lub pieczęć upoważnionego*

*Przedstawiciela Wykonawcy)*

**Załącznik 2 do Zapytania ofertowego**

**OŚWIADCZENIE**

**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

W nawiązaniu do zapytania ofertowego **na nabycie środka trwałego – używanej tokarki karuzelowej na potrzeby projektu firmy PROXMUS SP. Z O.O. SP.K. z siedzibą w Elblągu, ul. E. Kwiatkowskiego 5, 82-300 Elbląg** w ramach Działania 3.2 Wsparcie wdrożeń wyników prac B+R, Poddziałania 3.2.2 Kredyt na innowacje technologiczne oświadczam (oświadczamy), że **spełniam (spełniamy) warunki udziału w Postępowaniu.**

………………………. …………..…………..…………………

*(miejscowość, data) (podpis i/lub pieczęć upoważnionego*

*Przedstawiciela Wykonawcy)*

**Załącznik 3 do zapytania ofertowego**

**OŚWIADCZENIE**

**o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym   
w trybie zapytania ofertowego  **na nabycie środka trwałego – używanej tokarki karuzelowej na potrzeby projektu firmy PROXMUS SP. Z O. O. SP.K. z siedzibą w Elblągu, ul. E. Kwiatkowskiego 5, 82-300 Elbląg** w ramach Działania 3.2 Wsparcie wdrożeń wyników prac B+R, Poddziałania 3.2.2 Kredyt na innowacje technologiczne oświadczamy, **że nie ma podstaw do wykluczenia mnie (nas) z postępowania o udzielenie zamówienia** z uwagi na powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym, tj. wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami uprawnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi dla Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
2. posiadaniu co najmniej 10% udziału lub akcji.
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządczego, prokurenta, pełnomocnika.
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

……………………….

*(miejscowość, data)*

…………..…………..…………………

*(podpis i/lub pieczęć upoważnionego*

*Przedstawiciela Wykonawcy)*

**Załącznik 4 do zapytania ofertowego**

**PARAMETRY TECHNICZNO-UŻYTKOWE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wymagane parametry przez Zamawiającego** | **Potwierdzenie zaoferowania parametrów przez Wykonawcę poprzez wpisanie odpowiednio TAK/NIE i** | **Podanie wartości konkretnego parametru** | **Uwagi** |
| **1** | Średnica stołu powyżej 5m |  |  |  |
| **2** | Średnica toczonego detalu powyżej 6m |  |  |  |
| **3** | Wysokość toczonego detalu powyżej 4m |  |  |  |
| **4** | Prędkość obrotowa stołu min. 18 obrotów/minutę |  |  |  |
| **5** | Tokarka musi posiadać znak CE |  | **nie dotyczy** |  |
| **6** | Tokarka ze sterowaniem CNC |  | **nie dotyczy** |  |
| **7** | Tokarka musi posiadać chłodzenie zewnętrzne narzędzia skrawającego, odzysk chłodziwa oraz jego filtracja |  |  |  |
| **8** | Pełną dokumentację DTR |  | **nie dotyczy** |  |
| **9** | Precyzja w pozycjonowaniu: PN-ISO 3655 |  | **nie dotyczy** |  |
| **10** | Rok produkcji maszyny 1970 lub młodszy |  |  |  |
| **11** | Maszyna sprawna technicznie i gotowa do pracy |  | **nie dotyczy** |  |

W przypadku odpowiedzi przeczącej (NIE) Wykonawca jest zobowiązany do wskazania   
w kolumnie **„Uwagi” równoważności** zaoferowanego parametru. Jednocześnie informuję,   
że zaoferowana równoważność nie może być gorsza od wymagań Zamawiającego.

……………………….

*(miejscowość, data)*

…………..…………..…………………

*(podpis i/lub pieczęć upoważnionego*

*Przedstawiciela Wykonawcy)*

**Załącznik 5 do zapytania ofertowego**

…………………………..

Data i miejsce

**OŚWIADCZENIE**

Niniejszym oświadczam, że sprzedany przeze mnie środek trwały tj.:

………………………………………………………………………. jest używany.

Jednocześnie oświadczam, że w okresie 7 lat poprzedzających datę oferty nie był on współfinansowany ze środków wspólnotowych ani z krajowych środków stanowiących pomoc publiczną lub pomoc de minimis.

…………………………

Podpis sprzedawcy

**Załącznik 6 do zapytania ofertowego**

…………………………..

Data i miejsce

**OŚWIADCZENIE SKŁADANE W DNIU POPISANIA UMOWY**

Niniejszym oświadczam, że sprzedany przeze mnie używany środek trwały, tj.:

………………………………………………………………………. .

został zakupiony:

Data zakupu środka trwałego:…………………………………………

Miejsce zakupu: ………………………………………………………………..

Zbywca sprzętu: ………………………………………………………………..

…………………………

Podpis sprzedawcy

**Załącznik 7 do zapytania ofertowego**

**PROJEKT UMOWY Nr ……………..**

zwana dalej ***Umową***

**na nabycie środka trwałego – używanej tokarki karuzelowej na potrzeby projektu firmy w ramach Działania 3.2 Wsparcie wdrożeń wyników prac B+R,   
Poddziałania 3.2.2 Kredyt na innowacje technologiczne**

zawarta w dniu ……………..2017 r. w …………….

pomiędzy:

**PROXMUS SP. Z O.O. SP. K.**

z siedzibą w Elblągu, ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 5, 82-300 Elbląg**,** wpisanym do KRS Sądu Rejonowego w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr 0000532252

NIP: 5782808232 Regon: 170991869

reprezentowaną przez komplementariusza PROXMUS Sp. z o.o.:

**Jerzego Muszyńskiego – Prezesa Zarządu**

zwaną dalej ***Zamawiającym***,

a

……………………………….. z siedzibą w …………………….. ul. ………………. ……….   
…………………….. wpisanym do KRS Sądu Rejonowego w ………………..…….. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr …………………./CEIDG

NIP: ……………………… Regon: …………………………., kapitał zakładowy,

………………………………………….

reprezentowanym przez:

………………………………………….

zwanym dalej ***Wykonawcą***,

który wyłoniony został w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego z dnia ……………………...2017 r.

zwanymi dalej razem ***Stronami***.

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy (zwanym dalej „***Przedmiotem Umowy”***) jest **nabycie środka trwałego – używanej tokarki karuzelowej na potrzeby projektu firmy PROXMUS SP. Z O. O. SP.K.   
   z siedzibą w Elblągu, ul. E. Kwiatkowskiego 5, 82-300 Elbląg** w ramach Działania 3.2 Wsparcie wdrożeń wyników prac B+R, Poddziałania 3.2.2 Kredyt na innowacje technologiczne.
2. **Używana** **tokarka karuzelowa** niezbędna jest do wdrożenia innowacyjnej technologii   
   i rozpoczęcia świadczenia usługi w zakresie obróbki wielkogabarytowych elementów metalowych. Tokarka będzie wykorzystywana do obróbki powierzchni paroszczelnych detali ponadgabarytowych o nieregularnych kształtach, uzyskując wysoką dokładność.
3. Przedmiot umowy jest zgodny z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego oraz parametrami techniczno-użytkowymi stanowiącymi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego (obydwa dokumenty stanowią załączniki do umowy).
4. **Szczegółowy opis tokarki karuzelowej:**
5. Producent/model/…………………………………….
6. Średnica stołu ……………………………..
7. Średnica toczonego detalu ………………………
8. Wysokość toczonego detalu ……………………..
9. Prędkość obrotowa stołu ……………………… obrotów/minutę
10. Tokarka posiada znak CE
11. Tokarka ze sterowaniem CNC – rodzaj sterowania …………………………..
12. Tokarka posiada chłodzenie zewnętrzne narzędzia skrawającego, odzysk chłodziwa oraz jego filtrację
13. Pełną dokumentację DTR
14. Precyzja w pozycjonowaniu: badanie dokładności zgodnie z warunkami odbioru tokarek karuzelowych wg normy – PN-ISO 3655
15. Rok produkcji maszyny ……………………
16. Maszyna jest sprawna technicznie i gotowa do pracy.
17. Wykonawca w dniu zawarcia niniejszej umowy – podpisze oświadczenie określające zbywcę środka trwałego, miejsce i datę jego zakupu, które stanowiło załącznik 4 do Zapytania ofertowego.
18. Wykonawca zapewni w ramach realizacji przedmiotu umowy dostawę przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, montaż/instalację/uruchomienie, przeprowadzenie prób/testów   
    i innych czynności niezbędnych do uruchomienia przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego przez wyznaczonych pracowników Wykonawcy. Wszelkie prace wykonane na terenie zakładu Zamawiającego przez Wykonawcę będą wcześniej uzgodnione   
    z Zamawiającym i będą wymagały zgody Zamawiającego.
19. Oddanie przedmiotu umowy do eksploatacji oraz rozruch, odbiór jakościowy dokona Wykonawca w siedzibie Zamawiającego. W/w czynność zostanie odnotowana w protokole odbioru końcowego.
20. Wykonawca w trakcie odbioru przedmiotu umowy dokona instruktażu z obsługi przedmiotu umowy, z zakresu obsługi prawidłowego wykorzystania i utrzymania maszyny dla pracowników Zamawiającego.
21. Przedmiot umowy jest **używanym środkiem trwałym, rok produkcji ……..**, wolny   
    od wszelkich wad fizycznych i prawnych oraz obciążeń prawami osób trzecich, kompletny.
22. Przedmiot umowy posiada wymagane prawem polskim **atesty** dopuszczające do stosowania   
    na rynku polskim oraz jest zgodny **z normami** obowiązującymi w Polsce i Unii Europejskiej.

**§ 2**

**Cena (wynagrodzenie)**

1. Za wykonanie *Przedmiotu Umowy Strony* ustalają cenę netto (zwaną dalej ***Ceną***) w wysokości  **………………………..** (słownie: ……………………..),
2. Cena, o której mowa w ust. 1 będzie powiększona o obowiązujący podatek VAT.
3. *Cena* obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i należytego sposobu realizacji *Przedmiotu Umowy*.

**§ 3**

**Finansowanie**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę, o której mowa w §2 ust. 1 powyżej.Podstawą wystawienia faktury końcowej VAT jest **protokół odbioru końcowego** przedmiotu zamówienia, podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony niniejszej umowy.
2. Zamawiający przewiduje **przedpłaty** na podstawie faktur zaliczkowych do 30% w terminie   
   do 14 dni od daty podpisania umowy. Zaliczka zostanie rozliczona w fakturze końcowej.
3. Zamawiający przewiduje płatność częściową do 30% - odbiór przed dostawą przedmiotu zamówienia do Zamawiającego w terminie do 7 dni na podstawie **protokołu odbioru częściowego.**
4. Zamawiający przewiduje płatność częściową do 20% po dostawie maszyny w terminie do 14 dni na podstawie **protokołu odbioru częściowego**.
5. Zamawiający przewiduje płatność częściową do 10% po wykonaniu montażu i rozruchu maszyny w terminie do 14 dni na podstawie **protokołu odbioru częściowego.**
6. Zamawiający przewiduje płatność końcową - 10% po odbiorze jakościowym, testach wg normy PN-ISO 3655, instruktażu i przekazaniu dokumentacji DTR w terminie do 30 dni na podstawie **protokołu odbioru końcowego.**
7. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej nienależytej realizacji wpłacone Wykonawcy środki finansowe podlegają zwrotowi do Zamawiającego w terminie 14 dni.
8. Płatność za fakturę końcową nastąpi w terminie do **30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę.
9. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym bank obciąży konto Zamawiającego.

**§ 4**

**Warunki wykonania umowy**

1. *Wykonawca* zobowiązuje się do realizacji *Przedmiotu Umowy*, zgodnie z kryteriami   
   i cechami podanymi w ofercie stanowiącej podstawę wyboru *Wykonawcy*, w terminie   
   **do ………..** miesięcy od daty podpisania umowy, tj**. do dnia………………..**
2. Terminem początkowym jest termin podpisania umowy, a terminem kończącym jest termin dokonania odbioru końcowego, w którym Przedmiot Umowy będzie gotowy do produkcji. Z odbioru Przedmiotu Umowy zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego.
3. Termin wykonania *Przedmiotu Umowy* uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed upływem ustalonego w *Umowie* terminu *Wykonawca* dostarczył *Przedmiot Umowy* w stanie kompletnym, zupełnym   
   i pozbawionym braków do siedziby Zamawiającego, dokonał montażu/instalacji/uruchomienia, pozytywnie przeszedł testy jakościowe, a Zamawiający dokonał bezusterkowego (bez zastrzeżeń) odbioru Przedmiotu umowy.
4. Korzyści i ciężary związane z Przedmiotem umowy oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Przedmiotu umowy lub jego elementów przechodzą na Zamawiającego   
   z momentem bezusterkowego odbioru końcowego Przedmiotu umowy.
5. Wykonawca wraz z przedmiotem umowy dostarczy Zamawiającemu następujące **dokumenty**:
6. **instrukcja obsługi, konserwacji** (dokumentacja DTR) w języku polskim – 2 egzemplarze
7. **dokument gwarancyjny,** Zamawiający dopuszcza możliwość, że faktura będzie stanowiła dokument gwarancyjny.

**§ 5**

**Odbiór Przedmiotu Umowy**

1. Strony przewidują odbiory częściowe i odbiór końcowy Przedmiotu Umowy.

2. **Odbiory częściowe** odbędą się:

1) przed dostawą maszyny na podstawie protokołu odbioru częściowego podpisanego przez obie strony umowy,

2) po dostawie maszyny do siedziby Zamawiającego na postawie protokołu odbioru częściowego podpisanego przez obie strony umowy,

3) po montażu maszyny i rozruchu na postawie protokołu odbioru częściowego podpisanego przez obie strony umowy.

3. **Odbiór końcowy** odbędzie się po odbiorze jakościowym i testach zgodnie z normą PN-ISO 3655, przekazaniu dokumentacji DTR , instruktażu na postawie protokołu odbioru końcowego podpisanego bez zastrzeżeń przez obie strony umowy.

4. Zamawiający przystąpi do odbioru Przedmiotu Umowy (częściowych i końcowego) w terminie 3 dni roboczych od daty poinformowania przez Wykonawcę o gotowości do odbioru (pisemnie lub mailowo).

**§ 6**

**Wady Przedmiotu Umowy**

1. Jeżeli w toku czynności odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady   
   to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
2. jeżeli wady są możliwe do usunięcia  przez Wykonawcę Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy, żądając ich usunięcia w wyznaczonym przez siebie terminie;
3. jeżeli wad usunąć się nie da, ale według Zamawiającego jest możliwość użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy i przyjąć przedmiot zamówienia;
4. jeżeli wad usunąć się nie da  i według Zamawiającego przedmiot umowy nie nadaje się do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem to Zamawiający może odstąpić od realizacji przedmiotu umowy i żądać zapłaty kary umownej oraz zwrotu przez Wykonawcę wszystkich wpłaconych płatności za przedmiot umowy.
5. Odmowa przyjęcia przedmiotu umowy jest równoznaczna z uznaniem, że nie został on wykonany i dostarczony w terminie.
6. W przypadku, gdy wady są możliwe do usunięcia  przez Wykonawcę i Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie.
7. Jeżeli wady zostaną usunięte w terminie wyznaczonym przez Wykonawcę i jednocześnie przekroczony zostanie termin realizacji umowy, Zamawiającemu przysługują kary umowne,  tj. za opóźnienia w realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Jeżeli wady nie zostaną usunięte w terminie lub nie zostaną usunięte w sposób należyty, Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od realizacji przedmiotu umowy i żądać zapłaty kary umownej z tego tytułu oraz zwrotu wszystkich wpłaconych płatności za przedmiot umowy.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości:
2. **0,1 %** wartości netto wynagrodzenia – za każdy dzień opóźnienia, przekraczający termin  realizacji umowy,
3. **0,2 %** wartości netto wynagrodzenia – za każdy dzień opóźnienia, przekraczający termin wyznaczony przez Zamawiającego na usunięcie wad w ramach rękojmi lub gwarancji ,
4. **100 zł** za każdy dzień opóźnienia w niedostarczeniu umowy o podwykonawstwo lub potwierdzenia zapłaty, o których mowa w paragrafie 11 pkt. 3 i 4.
5. **500 zł** za każdy dzień opóźnienia w niedostarczeniu dokumentów, o których mowa w paragrafie 10 pkt. 6.
6. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcy od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiający będzie uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości **10%** wartości netto wynagrodzenia oraz do zwrotu wszystkich wypłaconych zaliczek i płatności częściowych w terminie do 14 dni od odstąpienia strony od umowy.
7. Pomimo kar umownych, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych umową kar umownych oraz wszelkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
8. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.

**§ 8**

**Odstąpienie od umowy**

1. **Odstąpienie od realizacji Przedmiotu Umowy:**
2. Zamawiający, poza innymi przypadkami określonymi w Umowie oraz w Kodeksie cywilnym, może  odstąpić od  umowy na realizację przedmiotu umowy   
   w następujących przypadkach:
3. gdy  Wykonawca opóźnia się z realizacją przedmiotu zamówienia o więcej niż 14 dni,
4. gdy przedmiot zamówienia jest wadliwy lub niezgodny z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym i w umowie lub jeśli Wykonawca w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 7 dni, nie usunie stwierdzonych naruszeń,
5. Zamawiający może odstąpić od  umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

**§ 9**

**Warunki Gwarancji**

1. Okres gwarancji - **….. miesięcy** od daty podpisania przez strony bez zastrzeżeń **protokołu odbioru końcowego**.
2. W ramach serwisu gwarancyjnego, Wykonawca zapewni:
   1. bieżącą pomoc w eksploatacji przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie udzielania informacji (telefonicznie, mailowo) w zakresie funkcjonowania (pracy) maszyny składającej się na przedmiot zamówienia;
   2. instalowanie i wdrażanie aktualnych wersji oprogramowania przedmiotu zamówienia,
   3. obsługę telefoniczną i internetową w każdy dzień roboczy w godzinach od 08:00 do 16:00.
3. W ramach gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszelkich wad stwierdzonych w przedmiocie zamówienia, o ile wady te ujawnią się w ciągu okresu gwarancji.
4. Wykonawca zapewnia **czas reakcji serwisu** na zgłoszenie Zamawiającego   
   – rozumiany jako przystąpienie do niezwłocznego usunięcia usterki – wynoszący nie dłużej niż **8 godzin** od chwili zgłoszenia.
5. **Maksymalny czas** usunięcia zgłoszonej wady lub usterki - **48 godzin** . Jeśli naprawa wymaga zakupu i wymiany części zamiennych, termin usunięcia usterki, wady zostanie ustalony między stronami umowy.
6. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie zamówienia w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady, powstałe z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, pod warunkiem, że wady te ujawnią się i zostaną zgłoszone Wykonawcy w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
7. Wszelkie czynności wynikające z gwarancji wykonywane będą na koszt Wykonawcy w miejscu użytkowania przedmiotu umowy, a jeżeli jest to technicznie niemożliwe to wszelkie działania organizacyjne i koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
8. W przypadku gdy Wykonawca nie wypełni warunków gwarancji lub wypełni je   
   w sposób nienależyty, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy. Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty wezwania do ich uiszczenia.
9. Okres gwarancji każdorazowo zostanie przedłużony o czas wyłączenia przedmiotu umowy z użytkowania, spowodowanego naprawą gwarancyjną.
10. Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.

**§ 10**

**Siła wyższa**

1. Jako siły wyższe uznane zostają w szczególności: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą Stron.
2. Jeżeli Strony nie mają możliwości wywiązania się z uzgodnionych terminów z powodu siły wyższej, to zachowują one prawo do wnioskowania o przesunięcie terminów realizacji Przedmiotu Umowy o czas trwania wydarzenia i o czas usunięcia jego skutków.
3. Strony są zobowiązane do powiadomienia się nawzajem w formie pisemnej w ciągu   
   3 dni, o wystąpieniu i zakończeniu zdarzenia określonego jako „siła wyższa”, wraz   
   z odpowiednimi dowodami i wnioskami w tym zakresie.

**§ 11**

**Podwykonawstwo**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy własnymi siłami.   
(w przypadku gdy Wykonawca nie posługuje się podwykonawcami).

Podwykonawcy wykonają zamówienie w zakresie:

1. …………………………………………….,
2. ……………………………………………..

Umowa o Podwykonawstwo musi być w formie pisemnej o charakterze odpłatnym,   
a także musi określać jaka część przedmiotu umowy zostanie wykonana przez Podwykonawcę. Kopię umowy z Podwykonawcą Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu   
w terminie 7 dni od daty jej zawarcia. Postanowienia umowy z Podwykonawcą winna gwarantować Wykonawcy należyte wywiązanie się z umowy z Zamawiającym.

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania potwierdzeń zapłaty dla podwykonawstwa   
w terminie 7 dni od wykonania przelewu. **W przypadku braku dostarczenia potwierdzenia płatności dla podwykonawstwa Zamawiający wstrzyma płatność do momentu otrzymania potwierdzenia płatności oraz naliczy kary umowne.**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechanie działań podwykonawców, tak jak za działania własne.

W przypadku udzielenia zamówienia podmiotom trzecim w zakresie co najmniej 20% wartości umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na żądanie Zamawiającego, dokumentów związanych z rzeczywistymi kosztami ponoszonymi przez wszystkie zaangażowane podmioty na realizację prac objętych w/w zamówieniem. Powyższe dokumenty powinny jednoznacznie wskazywać zakres wykonanych prac oraz koszty ich wykonania,   
w tym koszty wszelkich marż występujących w umowach zawartych z podwykonawcami.

**§ 12**

**Zmiany postanowień realizacji zamówienia**

* + - 1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku   
         do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia, tj.:

1. zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

* konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
* wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie   
  w umowie,

1. wykonawcę, z którym podpisał Zamawiający umowę , ma zastąpić nowy wykonawca:

* na podstawie postanowień umownych, o których mowa w ppkt.1,
* w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
* w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców,

3) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy np. na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;

4) wystąpienia siły wyższej,

5) wystąpienia innej niż wymienione siła wyższa (zdarzenie zewnętrzne lub sytuacja wynikła po stronie Zamawiającego, którego nie mógł przewidzieć i zapobiec, a które uniemożliwia wykonania przedmiotu umowy, w tym dochowania terminów dostawy zgodnie z zapytaniem ofertowym i dokumentacją;

6) konieczność zrealizowania projektu o dofinasowanie przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji,   
w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu;

7) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. powoduje skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia).

* + - 1. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisanego przez obie strony umowy.

**§ 13**

**Pozostałe warunki wykonania Przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko Zamawiającemu z tytułu korzystania z należących do osób trzecich praw na dobrach niematerialnych, a w szczególności praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych lub znaków towarowych, w odniesieniu do Przedmiotu Umowy.
2. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, do kontaktów zostają wyznaczone następujące osoby:
   1. ze strony Zamawiającego: Pan ……………………….. – ………………….tel.:…..,e-mail:,
   2. ze strony Wykonawcy: Pan……………… – …………………… tel.:, e-mail:
3. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie w formie pisemnej (e-mail). Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną do poinformowania drugiej Strony. Zmiana osób upoważnionych do kontaktu, o których mowa w ustępie uprzednim nie wymaga aneksu do umowy.
4. Odbiory częściowe i odbiór końcowy Przedmiotu Umowy potwierdzone protokołami dokonają upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, spisując Protokół odbioru częściowego i Protokół odbioru końcowego podpisany przez obie Strony.
5. Jeżeli przy odbiorze Przedmiotu Umowy Zamawiający stwierdzi niezgodności bądź braki, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie uzgodnionym protokolarnie przez obie Strony. W takim przypadku, terminem odbioru całości Przedmiotu Umowy, o którym mowa w §4 Umowy, upoważniającym Wykonawcę do wystawienia faktury, jest dzień uzupełnienia braków bądź usunięcia niezgodności.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie ma prawa cesji praw i/lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, z zastrzeżeniem ppkt. 2 niniejszego działu.
2. Przelew wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy wymaga dla swej ważności uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.
4. Wszelkie spory między stronami wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą na zasadzie wzajemnego porozumienia.
5. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu, wówczas sprawy sporne, kierowane będą do sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy prawa materialnego polskiego.
7. Umowa sporządzona jest w języku polskim.

Załącznik do *Umowy*:

* + - 1. Wzór protokołu częściowego
      2. Wzór protokołu końcowego
      3. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami
      4. Oświadczenie zbywcy, określające zbywcę środka trwałego, miejsce i datę jego zakupu

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

Załącznik 1 do umowy.

…………………., dnia …...201.. r.

**PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCIOWEGO**

dotyczący odbioru *Przedmiotu Umowy* wykonanego dla *Umowy* z dnia ……………….201 r. zawartej pomiędzy:

|  |  |
| --- | --- |
| **WYKONAWCA** | **ZAMAWIAJĄCY** |
|  |  |
| Przedstawiciel Wykonawcy: | Przedstawiciel Zamawiającego: |

*Przedmiot Umowy:*

*Potwierdzenie realizacji Umowy:*

Data odbioru: ……………………………………….

**Odbiór części Przedmiotu Umowy zgodnie z paragrafem ………., tj. ……….**

*Potwierdzenie realizacji Umowy:*

*Przedmiot Umowy* został zrealizowany zgodnie z w/w *Umową*.

*Uwagi dotyczące realizacji Przedmiotu Umowy:*

*Odebrano bez zastrzeżeń/z uwagami*

*Termin uzupełnienia braków:*

….…………………………………… ………………………………………………

*(podpis upoważnionego (podpis upoważnionego*

*pracownika Wykonawcy) pracownika Zamawiającego)*

Załącznik 2 do umowy.

…………., dnia ………...201 r.

**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO**

dotyczący odbioru *Przedmiotu Umowy* wykonanego dla *Umowy* z dnia ……...201 r. zawartej pomiędzy:

|  |  |
| --- | --- |
| **WYKONAWCA** | **ZAMAWIAJĄCY** |
|  |  |
| Przedstawiciel Wykonawcy: | Przedstawiciel Zamawiającego: |

*Przedmiot Umowy:*

*Potwierdzenie realizacji Umowy:*

Data odbioru: ……………………………………….

*Potwierdzenie realizacji Umowy:*

*Przedmiot Umowy* został zrealizowany zgodnie z w/w *Umową*.

*Uwagi dotyczące realizacji Przedmiotu Umowy:*

*Odebrano bez zastrzeżeń/z uwagami*

*Termin uzupełnienia braków:*

….…………………………………… ………………………………………………

*(podpis upoważnionego (podpis upoważnionego*

*pracownika Wykonawcy) pracownika Zamawiającego)*